***ОБРАЗЕЦ ПИСЬМА***

|  |  |
| --- | --- |
| На фирменном бланкеИсх\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Директору ГБУ ЛО  «Фонд имущества ЛО» Н.В. Крюковой |

Уважаемая Наталья Владимировна!

|  |  |
| --- | --- |
| Причина обращения\* |  |
| Наименование организации |  |
| ИНН/КПП организации |  |
| Контактный телефон  |  |
| Контактный адрес электронной почты  |  |
| № и наименование закупки/оферты/заказа/контракта |  |

Подробное описание обращения с приложением скриншотов (открытых ключей сертификатов и т.п.)

Руководитель организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ФИО

 *подпись М.П.*

**Отсканированную копию письма с подписью руководителя направлять по e-mail:** info@fond-lenobl.ru

\*Причинами обращения могут выступать: Запрос закрывающих документов на оказание услуг; Восстановление логина; Изменение реквизитов; Блокировка пользователей; Проблемы с регистрацией; Изменение прав администрирования; Техническая ошибка; Обращение в службу технической поддержки и т.д.